

Na podlagi določb 37. člena statuta Kinološke zveze Slovenije je skupščina na svoji seji dne..... 2023 sprejela naslednji:

## **PRAVILNIK O ARBITRAŽNEM REŠEVANJU SPOROV**

### **UVODNE DOLOČBE**

#### **1. člen Vsebina urejanja**

S tem pravilnikom se ureja organizacija, sestava in postopek pred arbitražno komisijo pri Kinološki zvezi Slovenije (v nadaljevanju: arbitraža)

#### **2. člen Opredelitve pojmov**

V tem pravilniku imajo uporabljeni izrazi naslednji pomen:

KZS – Kinološka zveza Slovenije,

Članica KZS – kinološko, športno društvo ali klub, ki združuje člane za posamezne dejavnosti psov, lovska kinološka društva, pasemska društva, ter zveze društev, ki so član KZS.

Člani članic – fizične ali pravne osebe, ki so člani v članicah KZS, sem spadajo tudi vodniki psov.

Opredelitev fizičnih oseb je nevtralna in se uporablja za oba spola.

#### **3. člen Sedež arbitraže**

Sedež arbitraže je na sedežu Kinološke zveze Slovenije.

#### **4. člen Oblika in neodvisnost delovanja**

Arbitraža deluje v obliki enostopenjske arbitražne komisije in je pri svojem delu neodvisna in samostojna.

Pogoje za delovanje in uresničevanje nalog arbitraže zagotavlja KZS, ki zanjo izvaja strokovne, administrativne in finančno-računovodske naloge.

Arbitraža varuje zaupnost postopkov, arbitražnih odločb, sklepov in drugih odločitev. Arbitraža v vseh postopkih deluje nepristransko in v duhu učinkovitosti postopka.

#### **5. člen Pristojnost**

Arbitraža je samostojno in neodvisno razsodišče, ki zagotavlja reševanje sporov s področja kinologije med KZS in posameznimi članicami KZS, med KZS in člani članic ter med članicami KZS in člani članic ter odloča o pravicah oz. zahtevkih, s katerimi ti subjekti na tem področju prosto razpolagajo.

Če se stranke dogovorijo, da se bo spor reševal pred arbitražo, se šteje, da soglašajo z uporabo tega pravilnika.

6.člen  
**Arbitražni sporazum**

Kot sporazum strank, da predložijo posamezni spor v reševanje arbitraži pri KZS se šteje:

- Pisna izjava strank, da prepuščata reševanje spora, nesoglasja ali zahtevka s področja kinologije, upoštevajoč pristojnost arbitraže določeno v 5. členu tega pravilnika, v reševanje arbitražni komisiji KZS
- Pisna pogodba, ki jo članice KZS sklenejo s KZS oz. med seboj oz. z drugimi pogodbenimi partnerji, če je vanjo vključena naslednja klavzula:  
*»Vsako nesoglasje, spor ali zahtevak, ki izvira iz te pogodbe ali je z njo v zvezi ali izvira iz njene kršitve, prenehanja ali neveljavnosti, bo dokončno rešil Arbitražni senat, sestavljen iz treh arbitrov, imenovan na podlagi Pravilnika o arbitražnem reševanju sporov KZS.«*

7.člen  
**Splošno o postopku odločanja**

Postopek odločanja je enostopenjski.

Za vsa vprašanja postopka odločanja, ki niso urejena s tem pravilnikom in z Zakonom o arbitraži, se kot pravila postopka smiselno uporabljajo tiste določbe Zakona o pravnem postopku, ki ne omejujejo procesnih pristojnosti arbitraže in procesnih upravičenj strank bolj, kot jih omeujeta ta pravilnik in Zakon o arbitraži, razen če so se stranke spora izrecno sporazumele drugače.

Arbitraža uporablja slovensko pravo, razen če so se stranke spora izrecno sporazumele drugače.

Arbitražni postopek poteka v slovenskem jeziku, razen če so se stranke spora izrecno sporazumele drugače.

## **ARBITRAŽNI POSTOPEK**

8. člen  
**Arbitraža**

Arbitražno komisijo sestavljajo 3 arbitri.

Vsaka stranka spora v arbitražno komisijo imenuje po enega (1) člana. Za člana arbitražne komisije je lahko imenovana oseba, ki ima potrebno znanje in izkušnje s področja kinologije.

Tretji član arbitražne komisije, ki je obenem tudi njen predsednik, mora biti oseba, ki je diplomirani pravnik z opravljenim pravniškim državnim izpitom in ima ustrezno znanje ter izkušnje s področja kinologije.

Predsednika arbitražne komisije, stranki imenujeta s stalne liste arbitrov, ki jih imenuje upravni odbor za dobo 4 let z možnostjo ponovnega imenovanja na predlog članic KZS, pri čemer članice KZS lahko predlagajo le osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz tretjega odstavka tega člena. Vsaka članica lahko predlaga enega arbitra.

Lista arbitrov-predsednikov je sestavljena iz 7 (sedem) arbitrov, ki imenuje in razrešuje Upravni odbor KZS.

V kolikor se stranke v roku 30 dni ne dogovorijo za arbitra-predsednika, le-tega v arbitražno komisijo imenuje Upravni odbor KZS.

Arbitraža mora odločitev sprejeti v šestih (6) mesecih od prejema predloga za rešitev spora.

Predloga za reševanje spora pred Arbitražo ni mogoče vložiti v zadevah, ki pomenijo hujšo disciplinsko kršitev ali je o njih že sprožen postopek za uvedbo disciplinskega postopka.

Predsednik arbitražne komisije je upravičen do plačila za opravljeno delo, preostali člani arbitraže pa svojo funkcijo v arbitraži opravljajo častno.

Višina plačila za opravljeno delo se določi s posebnim sklepom upravnega odbora.

Stroške predsednika arbitražne komisije si v sorazmernem deležu, kot določeno v arbitražni odločbi, delijo stranke v sporu.

#### 9. člen

#### **Nepriistranskost in neodvisnost članov arbitraže**

Vsak član arbitraže mora biti nepristranski in neodvisen.

Kdor je imenovan za člana arbitraže, mora KZS podpisati izjavo o sprejemu funkcije, svoji razpoložljivosti ter zavezo o nepristranskosti in neodvisnosti.

#### 10. člen

#### **Izločitev arbitrov**

Izločitev arbitra se lahko zahteva le, če obstajajo okoliščine, ki vzbuja utemeljen dvom o njegovi nepristranskosti in neodvisnosti.

Stranka v postopku lahko zahteva izločitev arbitra, ki ga je imenovala ali pri imenovanju katerega je sodelovala, le iz razlogov, za katere je izvedela po imenovanju arbitra.

Stranka v postopku mora izločitev arbitra zahtevati najkasneje v osmih (8) dneh od dneva, ko je izvedela za okoliščine iz prejšnjega odstavka. Če stranka izločitve v roku ne zahteva, se šteje, da se je odpovedala tej pravici.

Stranka v postopku mora pisno zahtevo za izločitev arbitra poslati predsedniku arbitraže na sedež arbitraže. Pisna zahteva je zahteva, ki je napisana ali natisnjena in lastnoročno podpisana (zahteva v fizični obliki), ali zahteva, ki je v elektronski obliki in je podpisana z elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu (zahteva v elektronski obliki) na elektronski naslov KZS.

Zahteva v fizični obliki se vloži tako, da se pošlje po pošti na naslov KZS, s pripisom »Arbitražna komisija« .

Predsednik arbitraže o zahtevi za izločitev obvesti arbitra, katerega izločitev se zahteva, in stranke postopka ter jih pozove, da se najkasneje v osmih (8) dneh izjavijo o zahtevi za izločitev.

Če se stranke postopka strinjajo z izločitvijo arbitra ali arbiter sam odstopi s položaja arbitra, se nadomestni arbiter imenuje v skladu z 8. členom tega pravilnika. Nadomestnega arbitra imenuje stranka, ki je imenovala arbitra, ki je bil izločen ali se je sam umaknil s funkcije.

Če se druge stranke z izločitvijo arbitra ne strinjajo oziroma se arbiter sam ne odstopi s položaja arbitra, o zahtevi za izločitev oziroma prenehanju mandata odloči upravni odbor KZS. Zoper odločitev upravnega odbora KZS ni pritožbe niti sodnega varstva.

#### 11. člen

#### **Razrešitev arbitrov in imenovanje nadomestnih arbitrov**

Predsednik arbitraže razreši arbitra s položaja, če:

- I. se o razrešitvi arbitra sporazumejo vse stranke,
- II. ta pravno ali dejansko ni zmožen opravljati svojih nalog ali jih ne opravlja v skladu s tem pravilnikom,
- III. sprejme arbitrov odstop.

O razrešitvi predsednika arbitraže odloči upravni odbor KZS.

Če je arbiter razrešen s položaja arbitra ali če med postopkom umre, se za imenovanje nadomestnega arbitra smiselno uporabljajo določbe 8. in 10. člena tega pravilnika.

Po imenovanju nadomestnega arbitra na novo sestavljeni senat odloči, ali in v kakšnem obsegu je treba ponoviti opravljena procesna dejanja.

## **NAČELA POSTOPKA**

### 12. člen

#### **Načelo dispozitivnosti**

Arbitraža odloča v obsegu postavljenih zahtevkov.

Stranke postopka prosto razpolagajo z zahtevki, ki so predmet postopka.

### 13. člen

#### **Načelo kontradiktornosti**

Vsaki stranki v postopku mora biti dana možnost, da se izjavi o zahtevkih in navedbah nasprotne stranke.

### 14. člen

#### **Načelo ustnosti in neposrednosti**

O zahtevku se odloči na podlagi ustnega in neposrednega obravnavanja.

### 15. člen

#### **Načelo materialne resnice**

Sporna dejstva, od katerih je odvisna utemeljenost zahtevka, se ugotavljajo popolnoma in po resnici.

Arbitraža sme izvesti tudi dokaze, ki jih stranke v postopku niso predlagale, če so ti dokazi pomembni za odločitev.

### 16. člen

#### **Načelo proste presoje dokazov**

Katera dejstva je šteti za dokazana, odloči arbitraža po svojem prepričanju na podlagi vestne in skrbne presoje dokazov.

### 17. člen

#### **Načelo prepovedi zlorabe pravic**

Stranke so dolžne pred arbitražo govoriti resnico in pošteno uporabljati pravice, ki jih imajo v postopku.

### 18. člen

#### **Načelo vrnitve v prejšnje stanje**

Če stranka zamudi ustno obravnavo ali rok za kakšno procesno dejanje in zaradi tega izgubi pravico opraviti to dejanje, ji arbitraža na njen predlog, ki ga mora vložiti najkasneje v petnajstih (15) dneh od dneva zamude, dovoli opravo tega dejanja pozneje, če spozna, da je stranka zamudila ustno obravnavo ali rok iz opravičenega razloga.

Če se predlaga vrnitev v prejšnje stanje zaradi zamude roka, mora predlagatelj obenem, ko vloži predlog, opraviti tudi zamujeno dejanje.

Pri zamudi roka za imenovanje arbitrov vrnitev v prejšnje stanje ni dovoljena, če je bil arbiter že imenovan s strani upravnega odbora kot določa 26. člen tega pravilnika.

19.člen

**Načelo javnosti**

Obravnavnje pred arbitražo je javno, razen če se stranke ne dogovorijo drugače.

20.člen

**Načelo ustne in pisne oblike**

Procesna dejanja opravljajo stranke izven obravnave praviloma pisno, na obravnavi pa ustno.

21.člen

**Načelo hitrosti in ekonomičnosti postopka**

Arbitraža si prizadeva opraviti postopek čim hitreje in brez zavlačevanja ter s čim manjšimi stroški.

V postopku pred arbitražo ni mirovanja postopka.

## **ZAČETEK ARBITRAŽNEGA POSTOPKA**

22.člen

**Začetek postopka**

Arbitražni postopek se začne s pisnim predlogom za arbitražo, ki se pošlje predsedniku KZS. Pisni predlog je predlog, ki je napisan ali natisnjen in lastnoročno podpisan (predlog v fizični obliki), ali predlog, ki je v elektronski obliki in je podpisan z elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu (predlog v elektronski obliki).

Predlog v fizični obliki se vloži tako, da se pošlje po pošti na naslov KZS s pripisom »Arbitražna komisija«.

Predlog v elektronski obliki se poda tako, da se pošlje na elektronski naslov KZS.

23.člen

**Predlog za arbitražo**

Predlog za arbitražo mora vsebovati:

- I. imena, naslove in podatke za stik (elektronske naslove, telefonske številke) strank in njihovih morebitnih pooblaščenecv,
- II. kopijo arbitražnega sporazuma ali, če samostojne listine o tem ni, opis in morebitne dokaze o obstoju arbitražnega sporazuma,
- III. opis spora in okoliščin, iz katerih izvira zahtevk, navedbo dejstev in dokazov, na katere se opira zahtevk,
- IV. zahtevk,
- V. oceno vrednosti zahtevka, kadar se ta ne nanaša na denarni znesek,
- VI. v primeru vložitve pritožbe zoper odločitev KZS ali članice KZS je treba priložiti izpodbijano odločbo z ustrežno dokumentacijo. Taka odločba se lahko izpodbija v roku 90 dni od dne, ko stranka prejme takšno odločbo.
- VII. imenovanje arbitra,
- VIII. potrdilo o plačilu vpisne takse.

Če predlog za arbitražo ne vsebuje vseh sestavin iz prejšnjega odstavka, lahko predsednik KZS pozove predlagatelja, naj predlog za arbitražo v roku osmih (8) dni dopolni. Če predlagatelj predloga za arbitražo ne dopolni v skladu s pozivom, se postopek s sklepom ustavi, na kar mora biti stranka v pozivu opozorjena.

24.člen  
**Vpisna taksa**

Ob vložitvi zahteve za arbitražo mora predlagatelj plačati vpisno takso v višini, določeni v 45. členu tega pravilnika.

Dokler vpisna taksa ni plačana, sekretar KZS ne pošlje zahteve za arbitražo nasprotni stranki.

Če predlagatelj vpisne takse ne plača, ji sekretar KZS določi dodaten rok osem (8) dni za plačilo. Če tudi v dodatnem roku vpisna taksa ni plačana, se postopek ustavi.

25.člen  
**Odgovor na predlog za arbitražo**

Poslovni sekretar KZS pošlje zahtevo za arbitražo nasprotni stranki in jo pozove, naj v petnajstih (15) dneh nanjo odgovori.

Odgovor na predlog za arbitražo mora vsebovati:

- I. imena, naslove in podatke za stik (elektronske naslove, telefonske številke) strank in njihovih pooblaščenecv,
- II. morebiten ugovor o tem, da arbitražni senat, ki naj bo oblikovan po teh pravilih, ni pristojen za odločanje,
- III. izjavo glede navedb predlagatelja,
- IV. odgovor na navedbe predlagatelja, navedbo dejstev in dokazov, na katere se navedbe predlagatelja opirajo,
- V. odgovor na oceno vrednosti zahtevka, kadar se ta ne nanaša na denarni znesek,
- VI. imenovanje arbitra, če ga ni stranka imenovala že prej.

Če nasprotna stranka na zahtevo za arbitražo ne odgovori, se postopek nadaljuje po določbah tega pravilnika, ne da bi zamudo oziroma neodzivnost samo po sebi štel za priznanje navedb v predlogu za arbitražo.

26.člen  
**Pasivnost strank glede imenovanja arbitrov**

Če stranke ne ravnaajo v skladu z 8. členom tega pravilnika, arbitra, katerega ni imenovala stranka in predsednika arbitražnega senata imenuje Upravni odbor KZS.

27.člen  
**Pisanja in obvestila**

Pisanja in obvestila se pošiljajo na naslovnikov zadnji sporočeni naslov za sprejemanje pisanj. Pisanja in obvestila se lahko pošiljajo s kurirsko službo, po pošti priporočeno, po elektronski pošti ali na kakršen koli drug način, ki zagotavlja ali omogoča potrdilo o pošiljanju.

Kadar ima stranka pooblaščenca, se šteje, da je pisanje ali obvestilo, ki je bilo poslano pooblaščenču, poslano stranki.

Pisanje ali obvestilo se šteje za prejeto na dan, ko je bilo naslovniku dejansko izročeno, ali na dan, ko je glede na način pošiljanja iz prvega odstavka mogoče šteti, da je bilo pisanje ali obvestilo prejeto. V kolikor naslovnik poštne pošiljke ni prevzel, se šteje, da mu je bilo pisanje vročeno z iztekom 15. dne od obvestila o prejeti poštni pošiljki, v primeru pošiljanja po elektronski pošti pa naslednji dan po pošiljanju.

Stranke morajo vsa pisanja in obvestila pošiljati arbitraži. Vsa pisanja in obvestila (skupaj s prilogami) morajo biti poslana v zadostnem številu izvodov (za arbitražo, vsako izmed strank in vsakega arbitra), razen kadar se pošiljajo v elektronski obliki.

## **POSTOPEK PRED ARBITRAŽNIM SENATOM**

### **28. člen**

#### **Predaja zadeve senatu**

Po oblikovanju senata in plačilu vpisne takse sekretar KZS zadevo preda senatu in o sestavi senata obvesti stranke v postopku.

### **29. člen**

#### **Vodenje postopka**

Senat vodi postopek v skladu s tem pravilnikom in dogovorom strank tako, kot se šteje za primerno, pri tem pa mora stranke obravnavati enako in dati vsaki od njih možnost, da se o zadevi izjavi. Senat mora pri izvajanju svoje diskrecijske pravice voditi postopek tako, da se izogne nepotrebni zamudi in stroškom ter zagotovi pravičen in učinkovit postopek rešitve spora.

Vsi udeleženci postopka morajo ravnati v dobri veri in storiti vse potrebno, da postopek teče učinkovito ter da ne prihaja do nepotrebnih stroškov in zamud. Če stranka v postopku ravna v nasprotju z določbo iz tega odstavka, lahko senat to upošteva pri razporeditvi stroškov arbitražnega postopka med stranke.

### **30. člen**

#### **Korespondenčna seja**

Predsednik arbitražnega senata lahko odloči, da se posvetovanje in odločanje opravi v obliki korespondenčne seje.

### **31. člen**

#### **Odločanje po načelu pravičnosti**

Senat lahko odloči po pravičnosti (*amiable compositeur ali ex aequo et bono*) samo na podlagi izrecnega pooblastila strank.

### **32. člen**

#### **Sprememba zahtevka**

Stranke v postopku prosto razpolagajo z zahtevkom in ga lahko tekom postopka spremenijo, če tako spremenjen zahtevek ostane v okviru arbitražnega sporazuma. Senat ne dovoli spremembe, če oceni, da bi se zaradi tega postopek nesorazmerno zavlekel, če bi bili zaradi spremembe nesorazmerno prizadeti interesi drugih strank ali zaradi drugih utemeljenih razlogov.

### **33. člen**

#### **Pristojnost senata**

Ugovor o nepristojnosti arbitraže mora stranka podati najkasneje v odgovoru na predlog.

Ugovor o senatovi prekoračitvi pristojnosti mora stranka podati takoj, ko senat opravi dejanje, za katero stranka meni, da predstavlja prekoračitev pristojnosti. Senat lahko v obeh primerih dovoli ugovor pozneje v postopku, če meni, da je zamuda stranke upravičena.

Senat lahko odloči o svoji pristojnosti v sklepu ali arbitražni odločbi. Senat lahko nadaljuje s postopkom in izda arbitražno odločbo ne glede na to, ali pred sodiščem teče postopek o izpodbijanju njegove pristojnosti.

### **34. člen**

#### **Dokazi**

Senat presoja dopustnost, relevantnost, pomembnost in prepričljivost posameznih dokazov.

Senat lahko med postopkom od strank zahteva, naj v določenem roku predložijo dokumente ali druge dokaze, za katere meni, da bi lahko bili pomembni za izid postopka.

35. člen  
**Ustna obravnava**

Ustna obravnava se praviloma opravi na sedežu arbitraže.

Na predlog strank ali če senat to šteje za primerno, se obravnava lahko opravi tudi na drugem kraju.

Ustna obravnava se opravi, če katera od strank v postopku to zahteva ali če senat oceni, da je to potrebno.

Ustno obravnavo razpiše predsednik arbitražnega senata, in sicer tako, da imajo stranke dovolj časa za pripravo, vendar najprej v roku osem (8) dni od prejema vabila na obravnavo.

Na ustno obravnavo se poleg strank povabijo tudi morebitne priče.

36. člen  
**Pogoji za ustno obravnavo**

Neopravičen izostanek predlagatelja ali nasprotne stranke ne predstavlja ovire za opravljanje ustne obravnave.

37. člen  
**Potek obravnave**

Pred začetkom ustne obravnave se obravnava poskus sklenitve poravnave med strankama, o čemer se zapisnika ne sestavi.

Ustna obravnava se prične s podajanjem predloga in odgovora na predlog.

Vsebino in vodenje dokaznega postopka določi arbitražni senat.

O ustni obravnavi se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani arbitražnega senata, zapisnikar in stranke, v kakšni obliki se sestavi zapisnik odloči arbiter predsednik.

38. člen  
**Zaključitev ustne obravnave**

Ustna obravnava se zaključi, ko arbitražni senat meni, da je zadeva obravnavana tako, da se lahko sprejme in izda arbitražna odločba.

Arbitražni senat lahko sklene, da ustno obravnavo zaključi tudi tedaj, ko je treba priskrbeti še kakšne spise, v katerih so dokazi, potrebni za odločitev, in se stranke obravnavanju teh dokazov neposredno na ustni obravnavi izrecno odpovedo.

39. člen  
**Neaktivnost strank**

Če stranka brez upravičenih razlogov ne vloži odgovora na predlog v določenem roku, senat nadaljuje s postopkom, ne da bi neaktivnost samo po sebi štel za priznanje navedb nasprotne stranke.

Če stranka iz neopravičenih razlogov ne pride na ustno obravnavo, lahko senat postopek nadaljuje.

Če stranka, ki je bila pravilno pozvana, naj predloži dokumente ali druge dokaze, tega brez upravičenih razlogov ne stori, lahko senat izda arbitražno odločbo na podlagi dokazov, s katerimi razpolaga.

Če stranka brez upravičenih razlogov ne opravi dejanja, ki bi ga v skladu s tem pravilnikom ali na zahtevo senata morala opraviti, senat presodi, kakšne posledice ima njeno ravnanje.

## **ARBITRAŽNA ODLOČBA**

### 40. člen

#### **Sprejem arbitražne odločbe in sklepov**

Odločitev o utemeljenosti zahtevka sprejme in izda arbitražni senat v obliki odločbe.

O vsebini odločbe senat odloča z glasovanjem po posvetovanju. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina arbitrov.

Posvetovanja senata so zaupna.

### 41. člen

#### **Oblika arbitražne odločbe**

Arbitražna odločba mora biti izdana v pisni obliki in ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk. Senat mora navesti razloge, na katerih temelji arbitražna odločba, razen če so se stranke sporazumele, da arbitražne odločbe ni treba obrazložiti.

Arbitri morajo podpisati arbitražno odločbo in navesti datum njene izdaje.

Senat arbitražno odločbo podpiše v takšnem številu izvodov, da vsaka stranka prejme en izvod, en izvod UO KZS in en izvod arbitraža.

Sekretar KZS vsaki stranki pošlje izvod arbitražne odločbe.

En izvod arbitražne odločbe ter potrdila o vročitvi strankam hrani arbitraža.

### 42. člen

#### **Rok za izdajo končne arbitražne odločbe**

Senat mora končno arbitražno odločbo izdati v roku šest (6) mesecev po tem, ko mu je bila zadeva predana v skladu s 28. členom tega pravilnika. Iz upravičenih razlogov lahko predsednik KZS/ upravni odbor na obrazložen predlog senata ali po lastni pobudi ta tudi rok podaljša.

Pri tem lahko od senata zahteva pojasnila o stanju zadeve in razlogih za nezmožnost izdaje arbitražne odločbe v roku.

### 43. člen

#### **Poravnava in drugi razlogi za končanje postopka**

Če se stranke pred izdajo končne arbitražne odločbe glede spora poravnajo, izda senat sklep o ustavitvi postopka ali, če to zahtevajo stranke in se senat strinja, zapiše poravnavo v obliki arbitražne odločbe na podlagi poravnave. Tako izdane arbitražne odločbe senat ni dolžan obrazložiti, sicer pa se zanjo uporabljajo določbe 44. člena tega pravilnika.

### 44. člen

#### **Učinek arbitražne odločbe**

Arbitražna odločba je dokončna in za stranke zavezujoča. Med strankami ima učinek pravnomočne sodbe. S podreditvijo tem pravilom se stranke zavežejo, da bodo vsako arbitražno odločbo izvršile brez odlašanja oziroma v roku, določenem v njej.

Pritožba zoper odločbo arbitraže ni mogoča.

## **STROŠKI ARBITRAŽNEGA POSTOPKA**

### 45. člen

#### **Stroški arbitraže**

Stroški arbitraže sestavljajo

- I. plačilo za predsednika arbitra
- II. administrativni stroški arbitraže in stroški vodenja postopka.

Vsi navedeni stroški so zajeti v vpisni taksi, ki znaša 400 evrov.

### 46. člen

#### **Stroški strank**

Če se stranke niso drugače sporazumele, senat na zahtevo katere koli stranke postopka v arbitražni odločbi, arbitražni odločbi na podlagi poravnave ali sklepu o ustavitvi postopka odloči o povrnitvi razumnih stroškov, ki so jih stranke imele zaradi postopka (med katere spada tudi vpisna taksa, ki jo plača predlagatelj), vključno s stroški pravnega zastopanja. Pri tem upošteva načelo uspeha strank v postopku in druge relevantne okoliščine.

### 47. člen

#### **Predujem za kritje stroškov izvedencev in prič**

Predsednik arbitraže določi znesek, ki ga morajo stranke plačati kot predujem za kritje stroškov izvedencev in prič.

Predujem se plača na transakcijski račun arbitraže.

Stranki morata plačati vsaka polovico predujma, razen če so določeni ločeni predujmi.

Če stranka predlagateljica v roku osem (8) dni ne plača zahtevanega predujma, predsednik arbitraže k plačilu pozove nasprotno stranko in ji določi 8-dnevni rok za plačilo. Če tudi nasprotna stranka ne opravi plačila v skladu s pozivom, se predlagani dokaz ne izvede.

Po zaključku postopka se neporabljen del predujma vrne stranki, ki ga je plačala.

## **SKRAJŠANI ARBITRAŽNI POSTOPEK**

### 48. člen

#### **Pravila skrajšanega arbitražnega postopka**

Pravila skrajšanega arbitražnega postopka (t. i. skrajšani postopek) se uporabljajo, če se stranke za skrajšani postopek izrecno dogovorijo v arbitražnem sporazumu ali kasneje. Stranke se lahko za skrajšani postopek dogovorijo najkasneje do vložitve odgovora na predlog za arbitražo.

Kadar se stranke dogovorijo za skrajšani postopek, se uporabljajo določila tega člena.

Če se stranke ne sporazumejo drugače, v skrajšanem postopku spor rešuje arbiter posameznik.

Kadar naj bi postopek vodil arbiter posameznik, ga stranke predlagajo sporazumno v petnajstih (15) dneh od predložitve predloga za arbitražno reševanje spora predsedniku KZS. Če arbiter posameznik v tem roku ni predlagan, ga imenuje UO KZS iz stalne liste arbitrov.

Končna arbitražna odločba mora biti izdana v roku treh (3) mesecev po tem, ko je bila arbitru posamezniku zadeva predana.

Arbiter posameznik vodi pospešeni postopek tako, da bo lahko končno arbitražno odločbo izdal v roku iz prejšnjega odstavka.

Razen če arbiter posameznik ne določi drugače, velja:

I. po vložitvi odgovora na predlog za pospešeni arbitražni postopek strankam ni potrebno dostavljati nobenih vlog,

III. roki, ki jih za pošiljanje pisnih vlog določi arbiter posameznik, praviloma niso daljši od petnajst (15) dni,

IV. razen če se stranke sporazumejo, da bo v sporu odločanje potekalo na podlagi pisnih vlog, lahko arbiter posameznik opravi ustno obravnavo,

V. po opravljeni ustni obravnavi stranke ne smejo več vlagati pisnih vlog,

VI. arbiter posameznik mora navesti povzetek razlogov, na katerih temelji arbitražna odločba, razen če so se stranke sporazumele, da arbitražne odločbe ni treba obrazložiti.

#### 49. člen

##### **Vpisna taksa v skrajšanem postopku**

Ob vložitvi zahteve za arbitražo po skrajšanem postopku mora predlagatelj plačati vpisno takso v višini 300 evrov.

Dokler vpisna taksa ni plačana, sekretar KZS ne pošlje zahteve za arbitražo nasprotni stranki.

Če predlagatelj vpisne takse ne plača, mu sekretar KZS določi dodaten rok osem (8) dni za plačilo. Če tudi v dodatnem roku vpisna taksa ni plačana, se postopek ustavi.

## **SPLOŠNA PRAVILA**

#### 50. člen

##### **Temeljno pravilo**

Glede vseh vprašanj, ki s tem pravilnikom niso posebej urejena, morajo senat, stranke v postopku in arbitraža ravnati v duhu tega pravilnika ter Zakona o arbitraži in s ciljem, da se zagotovi izvršljivost arbitražne odločbe.

#### 51. člen

##### **Izključitev odgovornosti**

Arbitri, arbitraža, UO KZS, KZS in njeni zaposleni niso odškodninsko odgovorni za kakršnokoli ravnanje ali opustitev, povezano z arbitražnim postopkom, z izjemo kaznivega dejanja.

#### 52. člen

##### **Končna določba**

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema na skupščini.

Ljubljana,

Predsednik Kinološke zveze Slovenije

Hari Arčon